#

#  Цель:

Создание условий для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей детей ДОУ через инновационные формы работы.

#  Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников через использование здоровьесберегающих технологий и формирования привычки к ЗОЖ;
2. Формирование познавательного развития дошкольников через использование игровых и проектных технологий;
3. Продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагогов ДОУ путем внедрения инновационных форм, проектов, технологий, программ.

|  |
| --- |
| *УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ* |
| № п/п | виды деятельности | ответственные, исполнители | сроки | примечания |
| 1 | Участие в районных, поселковых мероприятиях по управленческой деятельности:* участие в работе координационного совета;
* участие в культурно-массовых мероприятиях;
* участие в социальных проектах поселка.
 | И.о. заведующей Сергеева М.С., старший воспитатель Вахрушева С.А. | в течение года по плану сельского совета |  |
|  | Разработка (коррекция) функционала субъектно - объектной деятельности:* комплектование групп,
* расстановка кадров согласно педагогического стажа, индивидуальных и

психологических особенностей и психологической совместимости;* состав комиссии по ТБ,
* состав МО,
* план повышения квалификации,
* план аттестации пед. кадров
* коллективное собрание
 | И.о. заведующей Сергеева М.С | август |  |
|  | зам по АХР Петрова Н.А. | сентябрь |  |
| 2 | ст. воспитатель Вахрушева С.А. | начало и конец учебного года | утверждение на первом педсовете |
|  |  |  |  | решения и |
|  | Проведение тематических планерок по | И.о. заведующей Сергеева М.С., | Каждый четверг месяца | РезультатыВыполнения решений освещать |
| 3 | актуальным вопросам функциональнойдеятельности ДОУ | ст. воспитатель Вахрушева С.А.зам. по АХРПетрова Н.А., |  |  |
|  |  | медсестра |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4 | Ознакомление работников ДОУ с:* инструкциями по ТБ и ПБ,
* изучение инструкции об организации и сохранности жизни и здоровья детей
* должностными инструкциями
 | зам. по АХР Петрова Н.А., ст. воспитатель Вахрушева С.А. | Плановый, внеплановый, летний период | по выходу работников из очередного отпуска/по необходимости |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | * первая медицинская помощь консультации для педагогов
 | медсестра | сентябрь |  |
| 5 | Создание благоприятных условий работникам ДОУ для выполнения функциональных обязанностей:* Капитальный и косметический ремонт д/с;
* приобретение мебели оборудования для групп
 | И. о. заведующей Сергеева М.С., зам. по АХР Петрова Н.А. комиссия по ТБ | начало учебного года,в течении года |  |
|  | Продолжение работы по плану мероприятий «Педагог и наставник» | И. о. заведующей Сергеева М.С.,Зам. По АХР Петрова Н.А.,Старший воспитатель Вахрушева С.А. |  На 2025- 2026 год |  |
|  | Плановые комплексные проверки:* готовность групп к учебному году;
* паспорт группы;
* перспективное планирование воспитательного процесса в каждой возрастной группе;
* утверждение расписания НОД и планов кружковой работы с детьми
* утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий
* утверждение тематики родительских собраний
* обеспечение методической литературой и пособиями необходимыми в повседневном воспитательно-образовательном процессе
* мониторинг уровня усвоения программы воспитанниками
* педконсилиум
 | И.о. заведующей Сергеева М.С., председатель комиссии по ТБст. воспитатель | 20сентября | результат: анализ комплекснойпроверки по всем объектам с рекомендациям; |
| 6 | Педагоги |  | ознакомить ответственных за объекты с анализом и рекомендациями. |
|  |  | начало иконец учебного года.Февраль, май |  |
| 7 |  Административно-хозяйственная работа Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». Правила обработки посуды, смена белья и прочее.Работа по благоустройству территории. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д\с.Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебельюПриказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных.Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному годуПодача заявок на курсы повышения квалификации. | И.о. заведующей, зам. зав по АХР, старший воспитатель  | сентябрь |  |
|  | Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ.Рейд по проверке санитарного состояния групп.Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ на прачечной, электромашины | Комиссия по ОТ Зам. зав. по АХР Комиссия по ОТ, Ст. медсестра | октябрь |  |
|  | Руководство и контроль: обследованиесостояния здоровья детей. |  |  |  |
|  | Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов Работа по оформлению ДОУ к Новому годуПроверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ | И.о. заведующий Коллектив, зам. зав. по АХР медсестра | ноябрь |  |
|  | Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок.Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений.Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных делРабота по составлению нормативной документацииРевизия продуктового склада. Контроль закладки продуктов. | И.о. заведующий Коллектив, зам. зав. по АХР медсестра | декабрь |  |
|  | Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабреКонсультации «О детском травматизме» Очистка крыши ДОУ и веранд на участках.Оперативное совещание по противопожарной безопасности, отчет по ООП ДОУ и уставных документов | И.о. заведующий Коллектив, зам. зав. по АХР медсестра | январьфевраль |  |
|  | Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучияРейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников Подготовка к празднованию дня 8 Марта Консультация для обслуживающего персонала « Правила СанПиН».Состояние охраны труда на пищеблоке Проверка организации питания по СанПиНу.Выполнение санэпидрежима в ДОУ | И.о. заведующий Коллектив, зам. зав. по АХР медсестра | февраль |  |
|  | Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей Санитарное состояние группО правилах внутреннего трудового распорядкаАнализ накопительной ведомости в ДОУ Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов | И.о. заведующий Коллектив, зам. зав. по АХР медсестра | март |  |
|  | РевизияРейд администрации по ОТ и ТБ | И.о. заведующий Коллектив, зам. зав. по АХР медсестра | апрель |  |
|  | Проведение инструктажей к летне- оздоровительной работеО переходе на летний режим работы Составление годовых отчётов Организация выпуска детей в школу Озеленение участка ДОУСоблюдение санэпидемрежима в летний периодАнализ детей по группам здоровья на конец учебного годаАнализ накопительной ведомости Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива.Рассада для цветников»Экологические субботники по уборке территории Благоустройство территории, презентация участков | И.о. заведующий Коллектив, зам. зав. по АХР медсестра | май |  |
| 8 | Аналитическая деятельность по выполнению годового планирования ДОУ, анализ качества воспитательно- образовательной работы, самообра- зования и профессионального ростапедагогического коллектива. | И.О. заведующий ст. воспитатель педагоги | итоговый педсовет начало июня | результат: оценка количественная и качественная, предложения набудущий год |
| ***ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ, СЕМИНАРЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ:*** |
| 1 | **I ПЕДСОВЕТ**. ***Установочный*** Итоги летней оздоровительной работы.Обсуждение и корректировка плана воспитательно- образовательной и методической работы на новый учебный год, распределение ответственных и исполнителей, уточнение сроков. | И.о заведующий, ст. воспитатель зам. по АХЧ, медсестра,педагоги | сентябрь | утвержденный годовой план |
| 2 | **II ПЕДСОВЕТ**«Инновации как фактор улучшения образования» | ст. воспитатель Вахрушева С.А. и.о. заведующий Сергеева М.С.педагоги | ноябрь | Использование в образовательнойдеятельности игровой технологии, создание картотек |
| 3. | **III ПЕДСОВЕТ**«ЗОЖ посредством проектной деятельности» | ст. воспитатель Вахрушева С.А. и.о. заведующий Сергеева М.С.педагоги | январь | Внедрение технологий |
| 4 | **IV ПЕДСОВЕТ. *Итоговый*** Инновационные применения в работе педагогическогоколлектива, анализ | ст. воспитатель Вахрушева С.А. и.о. заведующий Сергеева М.С.педагоги | 25 мая | Аналитический отчет педагогов,личностный паспорт педагога |
|  | воспитательно-образовательной работы, цели и задачи на будущий учебный год (перспективадеятельности) | педагоги | В течении года |  |
| 5 | Практические занятие«Мастерство педагога» | ст. воспитатель Вахрушева С.А. и.о. заведующий Сергеева М.С.педагоги | октябрь | обмен педагогическим опытом |
|  | Семинар «Квест – для педагогов и детей» | заведующий ст. воспитатель Вахрушева С.А.воспитатель Чалкина Л.Г. педагоги |  | Использование Квест, как одну из современных форм работы с детьми |
|  | Семинар практикум «Игровые технологии в формированииЗОЖ»«Возрастные упрямства | заведующий ст. воспитательпедагоги |  | Картотека игр |
| ***МЕТОДИЧЕСКАЯ СЛУЖБА*** |
| 1 | Составление схем ИПР,выбор тем по самообразованию, планирование | ст. воспитатель | сентябрь | ИОМ |
| 3 | Оформление и редактированиесайта ДОУ «Боровичок» | ст. воспитатель | В течениегода |  |
| 4 | Работа творческих групп (ТГ):* Составление плана работы ТГ;
* Составление каталога литературных источников;
* Взаимопосещение различ- ных видов деятельности
* Совместные заседания групп
 | И.о. заведующий ст. воспитатель | Сентябрьпо плану работы ТГ |  |
|  | ст. воспитатель педагоги ТГ | публикация методическихразработок в сборниках разного уровня |
| 5 | Работа МО, направленная на повышение профессионального и методического мастерствапедагогов:* Оформление локальных актов по подготовке аттестации;
* Составление и утверждение плана работы МО
 |  |  | план работы МО и локальные акты прилагаются, ознакомитьаттестуемых. |
|  | И.о. заведующий | сентябрь |  |
|  | ст. воспитатель | сентябрь |  |
| 6 | Повышение квалификации | РУО,ст. воспитатель заведующий | в течение года поплану | заявка на курсы прилагается |
| 7 | ***Проектная деятельность:*** |
|  | проект «Азбука здоровья»проект «Мой поселок Бор»проекты «Волшебные краски»«Веселый светофорчик» | ст. воспитатель руководители проектовзам. По АХЧ педагоги родителиинструктор пофиз. воспитанию Шевченко Е.С.дети 3-7 лет | в течение года | Составление и реализация проекта |
| ст. воспитатель Вахрушева С.А. дети 4-7 лет |  | Презентация проекта |
| воспитатель Степанова Н.И. |  | Презентация проекта Презентация проекта |
| Проектная неделя | педагогидети и родители | с 22.01 по02.02 | Презентация проекта |
| 8 | ***Дни открытых дверей:*** |
|  | Консультативный пункт«Для, Вас, родители!» | И. о. заведующий Старший воспитатель ПсихологУчитель-логопед медсестра | А П Р Е Л Ь20-30.04 | Для родителей и педагогов |
|  |  2 группа раннего возраста«Игровая деятельность»«Сказки для маленьких» | Воспитатели: Терновая Е.А. Куканова Г.А. |
|  |  1 младшая группаХудожественное творчество Мастер-класс «Рисуя, развиваем речь ребенка»Занимаемся вместе с родителями Подвижные игры с участием родителей | Воспитатели: Степанова Н.И. |
|  |  2 младшая группаРазвитие речи ФЭМП | Суханова Е.В. |  |  |
|  |  Средняя группа«Моя Родина»«Путешествие по стране Познавай-ка» - ФЭМП | Воспитатели: Грязева Е.И. |  |  |
|  |  Старшая группа | Воспитатели: |  |  |
| «Путешествие с Незнайкой» | Курочкина Т.И. |
| (блоки Дьенеша) |  |
| Художественное творчество |  |
|  |  | Муз. рук |
| «Фольклор для маленьких» | Вишневская К.С. |
| «Музыка в движении» | Друждинкина Н.Б. |
|  | Просмотр готовности детей подготовительной группы к школе:a) ФЭМП;б) развитию речи и подготовке к обучению грамоте;в) диагностика психологической готовности детей к школеВикторина «Путешествие почемучек»«Путешествие с Незнайкой»- блоки Дьенеша | Воспитатели: Чалкина Л.Г. |  | для педагогов, родителей, учителей |
| Педагог-психологДружинкина Н.Б. |  |
| 9 | ***Тематический контроль:*** |
|  | 1. «Адаптация детей 1,5-3 лет».
2. «Организация игровой

деятельности в режимных моментах» | И. о. заведующий Ст. воспитатель психолог | Сентябрь -декабрьноябрь | Приказ, аналитические материалы |
| 10 | ***Консультации по заявленным темам и направлениям для педагогов и узких специалистов:*** |
|  | Проблемная консультация«Готовимся к аттестации»Требования к аттестационным материалам педагогов ДОУ, претендующих на получение первой и высшей кв. категории. Процедура прохождения аттестации педагога. Трудности и решение в преодолении проблем процедуры аттестации | Ст. воспитатель Педагоги:Вахрушева С.А.Дружинкина Н.Б. | октябрь ноябрь ноябрь декабрь мартфевраль | Аттестационные документы |
|  | Групповые и индивидуальные консультации для педагогов:«Предметно-развивающая среда в соответствии с ФГОС и СанПиН»«Интеграция образовательных областей»«Разработка и оформление проектов и программ»«Адаптация педагога в условиях перехода на ФГОС ДО»а) «Адаптация и психологические особенности детей 1,5-3 лет»«Планирование образовательной деятельности в группе раннего возраста» (Степанова Н.И.,Чичкина О.В.)б) «Взаимодействие с родителями вновь прибывших детей» (Краснопеева Л.С.)в) «Организация и проведение родительского собрания» (Курочкина Т.И., Терновая Е.А., База З.В.)д)«Кризис 3 лет» (База З.В., | Ст. воспитательПсихологпсихологст. воспитатель психолог | август- октябрьпо личному плану самообразов ания |  |
|  | Грязева Е.И.) |  |  |  |
| ***ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КЛЮЧЕВЫХ ТВОРЧЕСКИХ ДЕЛ.*** |
| 1 | Организация и проведение детских праздников и развлечений (коллективное посещение, споследующим анализом) | Муз.руков. Воспитатели Заведующий,Ст. воспитатель | В течение учебного года |  |
| 2 | ***Праздники и развлечения*** |
|  | «День взросления» | воспитатели | сентябрь | развлечение |
|  | **«День дошкольного работника»** концертно-развлекательная программа с участием коллектива ДОУ и детей средней, старшей иподготовительной групп | Коллектив ДОУ | 27сентября | Поздравление и награждение сотрудников |
|  | **«Осенняя сказка»** 1-ая младшая группа 2-ая младшая группа средняя группа старшая группаподготовительная группа | муз. руководитель педагоги | октябрь | праздник |
|  | **«Мой веселый, звонкий мяч»** -игры-забавы с мячом 1,5-4 года**«Школа мяча»** средняя – подг гр | Физ. инструктор | ноябрь | занятия с мячом |
|  | **«С Новым годом!»** праздник длядетей всех возрастных групп | муз. руков.педагоги всех групп | 25, 26, 27декабря |  |
|  | **«Прощание с Елочкой»** | Муз.руководитель | 10 января |  |
|  | **«Коляда, Коляда, отворяй ворота!!!»**дети старш.-подгот.гр | муз.руководители педагоги | 16-17января | Изготовление«Ангелочков» из бумаги Посещение СДК Сельского совета |
|  | **«Здравствуй Масленица!»** | Муз.руков.педагоги |  |  |
|  | **«Защитники Отечества»** патриотический праздник 2 младшая группасредняя группа старшая группаподготовительная группа | Муз.руков. педагоги | 20, 21февраля | Сувениры для пап и дедушек |
|  | **«8 марта!»** праздник для мам и бабушек1-ая младшая группа 2-ая младшая группа средняя группа старшая группаподготовительная группа | Муз.руков. педагоги | 5,6 марта | Подарки для мам и бабушек |
|  | **День смеха** | педагоги | 1 апреля | развлечения |
|  | **«Пасхальное чудо»** | педагоги |  | развлечение |
|  | **Дни здоровья «Страна****здоровячков»** Физкультурные развлечения для всех возрастных групп с участием родителей | Физ.инструкторы Муз.руков.педагоги всех групп, родители | 1-5 апр |  |
|  | **«Этот День Победы»**патриотический праздник в старшей и подготовит.гр. | Муз.руков.педагоги дети старшая– подг.гр группы | 8 мая |  |
|  | **Экскурсия к МЕМОРИАЛУ ПАМЯТИ** старшая -подготовительная группа | Муз.руков. Педагоги, дети | 8 мая | Возложение памятнойгирлянды |
|  | **«Выпуск - 2026»**выпускной бал для детей подг гр | Муз.руков.педагоги, родители и дети подг. группы | 29 мая |  |
|  | **«Счастливое детство»** | 2 млад.гр.средн.-старш.гр. | 1 июня |  |
| 3 | ***Тематические недели*** |
|  | **С театром растем.** | Педагоги групп | ноябрь |  |
|  | **Неделя здоровья «Боровичок -****Здоровячок»** | Педагоги всех групп | 1-5апреля | Физкультурно- оздоровительныемероприятия |
| 4 | ***Конкурсы, выставки и смотры******ДОУ*** |
|  | **Смотр - конкурс «ППРС группы»** | педагоги | 20 сентября | Презентация предметно-развивающей среды групп |
|  | **Смотр «Информационный уголок» по теме «ЗОЖ»** | педагоги | 1-5 апрель | Информация,оформление, доступность |
|  | **Выставка «Чудеса природы»**картины и поделки из природного материала, овощей и фруктов | педагогидети и родители | 20 сентября | Награждениедипломами участников |
|  | Выставка детского творчества**«Осенние краски»!»** | Педагоги идети | октябрь | Оформление фойедетского сада. |
|  | **Выставка открыток и плакатов**«Поздравляем мамочек сднем Матери» | Педагоги и дети | ноябрь | Оформление фойе детского сада. |
|  | **Выставка «Деда Мороза»** символ года поделки, картины, новогодниеигрушки | педагоги дети иродители | декабрь | Награждение дипломамиучастников. |
|  | Выставка детского творчества**«Чародейка зима»** | Педагоги идети | январь | Оформление фойедетского сада. |
|  | Выставка детского творчества**«Военная техника»** | Педагоги идети | февраль | Оформление фойедетского сада. |
|  | Выставка детского творчества**«Весна красна»** | Педагоги идети | март | Оформление фойедетского сада. |
|  | **Выставка «Пасхальное чудо»** |  | апрель | Награждениедипломами участников. |
|  | **Смотр «Наш чудесный и** | педагоги | июнь | оформление и |
|  | **цветущий детский сад»** оформление и озеленение участков ДОУ | родители и дети |  | озеленениетерритории детского сада |
| 5 | ***Поселковые*** |
|  | Фестиваль **«Россыпи Сибири»** декоративно-прикладного искусства | Педагоги, дети и родители всех групп | февраль-март | работы будут использованы для оформления детскогосада |
|  | Конкурс **«Марш парков»** (репортажей, детских литературных работ, поделок, листовок) | дети средней, старшей и подготовит. групп | ноябрь - март | оценивание работ и вручение поощрительных призов и дипломов победителям проводит жюри конкурса «Маршпарков» |
|  | Выставка рисунков и плакатов**«Мы помним и чтим»** | дети старших групп | к 9 мая | работы будут использованы для оформления детскогосада |

 ***ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ:***

***Работа по преемственности ДОУ - Семья - Школа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Дата** | **Ответст-****венный** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Организационная работа** |  |  |
| 1. Собеседование с воспитателями старшей и подготовительной группы «Уровень развития интегративных качеств» | Втечение учебного года | Администрация школы, учителя и воспитатели ДОУ |
| 2. Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу: подготовительные группы знакомятся с помещением школы;посещают школьный краеведческий музей, кабинеты физики, биологии, химии, спортивный зал. | Втечение учебного года | Администрация школы и ДОУ,социальный педагог |
| 3. Осуществление единого подхода в обучении детей здоровому образу жизни: формирование гигиенических навыков; воспитание культуры поведения, умения вести себя с взрослыми, сверстниками, слушать собеседника, быть вежливым, аккуратным; соблюдении режима дня, не допускающего физической, психологической и интеллектуальной перегрузки. | Втечение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 4. Воспитание детей в игре (место игры в режиме дня, подбор и размещение игрового материала, содержание игр, умение детей играть самостоятельно). Использование игры в педагогическом процессе. | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 5. Своевременный медицинский осмотр детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей старшей иподготовительной групп, 1-х классов, об уровне их физического развития. | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 6. Оказание детскому саду шефской помощи:а) постройка снежных сооружений;б) весенний трудовой десант по благоустройству территории детского сада. | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| **Методическая работа** |  |  |
| 1. Внедрение новых форм педагогической учебы (встречи за круглым столом, мастерские для воспитателей и учителей начальных классов по вопросам преемственности образовательного процесса). | в течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 2. Изучение и анализ программ начальной школы и детского сада, нормативных документов по подготовке детей к школе | в течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 3. Взаимопосещения1. Посещение уроков в 1-м классе воспитателями детского сада по темам:

а) развивающие игры в обучении математике;б) элементы развивающего обучения на уроках письма и литературного чтения.1. Посещение непосредственно образовательной деятельности в подготовительной группе учителями школы по темам:

а) развитие речи и обучение грамоте, ФЭМП; б) развивающие игры на занятиях математики;в) формы организации НОД (рациональное сочетание фронтального, подгруппового и индивидуального взаимодействий воспитателей с детьми). | Втечение учебного года по согласо- ванию с ДОУ | Администрация школы и ДОУ |
| **Работа с родителями** |  |  |
| 1. Проведение родительских собраний в школе и в детском саду«Формирование готовности детей к школе» | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 2. Психологические консультации для родителей | Втечение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 3. Подготовка информационных листов для родителей:«Подготовка детей к школе»; «Портрет первоклассника». | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |

***Система работы с Сельской библиотекой***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Утверждение годового плана сотрудничества на 2025-2026 уч.год | сентябрь | Администрация библиотеки и ДОУ |
| 2. Организация экскурсий для детей старшего возраста; | Втечениеучебного года | Администрация библиотеки и ДОУ |
| 3. Тематические досуги по произведениям детских писателей врамках Всероссийской недели книги. | апрель | Сотрудникбиблиотеки |

***Система работы с Заповедником «ЦентральноСибирский»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Утверждение годового плана сотрудничества на 2025- 2026 уч.год совместных мероприятия, творческих дел. | сентябрь | Администрация заповедника и ДОУ |
| 1. Организация экскурсий для детей старшего возраста. | В течение учебного года | Администрация заповедника и ДОУ |
| 2. Занятия с детьми подготовительной группы из цикла«В мире природы» по экологическому воспитанию дошкольников | 1раз в неделю | Сотрудник заповедника педагог эколог |
| 3. Участие в выставке творческих работ «Марш парков» | По плану организаторов | Администрация заповедника |

***Система работы с Домом Творчества «Островок»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Утверждение годового плана сотрудничества на 2025- 2026 уч.год совместных мероприятия, творческих дел. | сентябрь | Администрация ДТ и ДОУ |
| 2. Экскурсия в Краеведческий музей | В течение учебного года | Педагог ДТ |
| 3. Участие в выставке творческих работ «Россыпи Сибири» | По плану организаторов | Администрация ДТ |
| 4.Экскурсия к «Мемориалу Памяти» С возложением памятной гирлянды | 8 мая | Педагог ДТ |
| 5.Интегрированные занятия с детьми ДОУ | В течение учебного года | Педагоги ДТ Воспитатель группы |

***Система работы с Храмом***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Утверждение годового плана сотрудничества на 2025- 2026 уч.год совместных мероприятия, творческих дел. | сентябрь | Администрация ДОУ |
| 2. Экскурсия в Храм | В течение учебного года | Матушка  |
| 3.Театрализованое представление от детей Воскресной школы «Рождественская сказка» | январь |  |
| 4. Участие в выставке творческих работ «Пасхальный подарок» | По плану организаторов | ДОУ |
| 5.«Пасхальное чудо» встреча и беседа с батюшкой |  |  |

***ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ДЕТЕЙ ДОУ:***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **I** | Расширенное заседание родительского комитета | ЗаведующийСтарший воспитатель | 1 раз в квартал | По плану |  |
|  | **II** | **Конференция**«Современный детский сад – проблемы и перспективы развития» | Заведующий | октябрь |  |  |
|  | **III** | **Дни открытых дверей**«Организация воспитательно- образовательного пространства в ДОУ» | По плану | апрель | План мероприятий |  |
|  | **IV** | Организационная работа по подготовке и проведению **оснащения участков** для прогулки в зимний и летний периоды | ЗаведующийЗам. зав. по АХЧ Ст. воспитатель воспитатели, родители | ноябрь май-июнь |  |  |
|  | **V** | Проведение тематических собраний по темам | По планам воспитательно- образовательнойработы в группах |  | Не менее 2-х тем | . |
|  | 1. | «Растим детей здоровыми, крепкими, жизнерадостными» - физическое развитие ребенка | Инструктор по физическойкультуре Шевченко Е.С. | родительские собрания групп |  |  |
|  | 2. | 1. «Влияние музыки на развитие ребенка»
2. «Как выявить и развить

музыкальные способности у детей» | Музыкальные руководители:Дружинкина Н.Б.Вишневская К.С. | родительские собрания групп |  |  |
|  | 3. | Родительские собрания:1. «Адаптация ребенка в детском саду»
2. «Развивающие игры и игрушки детей раннего возраста» Мероприятия:
 | Терновая Е.А. Куканова Г.А. | По плану воспитателя | Отчет |  |
|  | 4. | 1. «Воспитание ответственности у детей мл. возраста»
2. «Художественное творчество и развитие речи детей младшего возраста»

Мероприятия: Развлечение:-«В гости к бабушке Арине»-«В гостях у сказки»Выставки семейного рисунка«Художница Осень» Проекты:«Малыш и мир вокруг» | Степанова Н.И.  | По плану | Отчет работы |  |
|  | 5. | 1. «Учим детей говорить правильно»
2. «Внутрисемейные отношения и эмоциональное самочувствие

ребенка»Кружок «Путешествие в страну бумаги» Развлечение «Посмотрите, мы большие» | . Суханова Е.В. | По плану воспитателя | Отчет работы |  |
|  | 6. | 1. «Дошкольники-средний возраст. Что это значит?»2. | Грязева Е.И.  | По плану воспитателя | Отчет работы |  |
|  | 7. | Родительские собрания»1. «Воспитание книгой»
2. Кружок «С чего начинается Родина»
 | Курочкина Т.И.  | По плану воспитателя | Отчет работы |  |
|  | 8. | Родительские собрания:1. «В каждой семье свои традиции»
2. «На пороге школьной жизни. Готовимся к школе»

2. «Детский рисунок – ключ к внутреннему миру ребенка» Мероприятия:мастер-классы:- «Превращение осеннего листика»-«Пасхальное яйцо» выставки:«Мастерская Деда Мороза»«Хлеб всему голова» | Чалкина Л.Г.  | По плану воспитателя | Отчет работы |  |
|  | 9. | Проведение цикла родительских занятий по вопросу подготовки детей к школе:Тренинг «На пороге школы»«Готов ли ребенок идти в школу» | Педагог-психолог | По плану воспитательной работы в группе позаявленным темам. | Отчет работы |  |